

平成29年度

熊本大学大学院教育学研究科  
教職大学院の課程

第3期 一般入試「学生募集要項」

出願期間	平成29年 2月14日(火)～2月16日(木)
試験日	平成29年 3月5日(日)
合格発表日	平成29年 3月10日(金)

熊本大学



# 目 次

1. アドミッション・ポリシー	1
2. 専攻及び募集人員	1
3. 出願資格	1
4. 出願期間	2
5. 出願手続	2
6. 提出書類等	3
7. 検定料の払込方法	4
8. 入試日程及び試験場所	5
9. 選抜方法	5
10. 合格者発表	5
11. 入学手続等	5
12. 奨学金	6
13. 国際交流会館入居申込み方法	6
14. 教育方法の特例	6
15. 長期履修制度	7
16. 注意事項	7

出願資格又は一般入試の論述免除の事前審査  
並びに外国人留学生の事前相談 …………… 8

個人情報の取り扱い …………… 8

入学志願票記入上の注意 …………… 9

位置図 …………… (裏表紙)

## 添 付 書 類

- ① 入学志願票
- ② 写真票・受験票・住所票
- ③ 研究業績書
- ④ 検定料受付証明書貼付台紙
- ⑤ 検定料払込用紙

## 1. 教育学研究科のアドミッション・ポリシー

教育学研究科は、「実践性・学際性・現代性」という三つの理念に基づく教育課程の編成を通して、高度な実践的指導力を備えた学校教員等の養成を目的としています。この目的を達成するため、学部における教員養成教育を基礎として、地域的及び国際的な視野に立って精深な教育学の学識及び研究方法を授けるとともに、教育の場に関する理論と実践の研究能力及び専門性を高め、教員として必要な資質能力を向上させることを目標としています。

以上のような人材養成の観点から、本研究科では、次のような人を広く求めます（「共通4項目」）。

1. 専門性の高い教員を目指す明確な意志を有する人
2. 教員に求められる必要な資質能力を有する人
3. 教育に関するより高度な研究への情熱を有する人
4. 実践的・学際的・現代的な教育的課題に強い関心を有する人

### （教職実践開発専攻のアドミッション・ポリシー）（教職大学院の課程）

本専攻は、学校や地域の教育における授業実践開発、生徒指導・教育相談、学級経営・学校経営に関わる総合的・統合的な力量及び時代の課題に即応した解決力の養成を目的としています。この目的を達成するため、現代の教育実践に求められる共通科目と、授業実践開発、生徒指導・教育相談、学級経営・学校経営に関する専門科目などを修得することで、教育現場において実践的指導力を発揮する教員としての必要な資質能力の向上を目標としています。

したがって、本専攻では、上記「共通4項目」に加えて、次のような人を求めます。

- 1 学校や地域の教育における授業実践開発、生徒指導・教育相談、学級経営・学校経営に関する必要な学力を有する人
- 2 学校や地域の教育における授業実践開発、生徒指導・教育相談、学級経営・学校経営に関する現代的課題を総合的・統合的に解決しようとする意欲を有する人
- 3 学校教育現場における教育実践力及び研究開発力を兼ね備えた専門的能力を身につける意思を有する人

## 2. 専攻及び募集人員

専攻名	募集人員 (第3期)
教職実践開発専攻	5 人

## 3. 出願資格

教職大学院の出願資格は、教育職員免許法(昭和24年法律第147号)による幼稚園、小学校、中学校及び高等学校の教諭若しくは養護教諭、栄養教諭の普通免許状を有する者(当該年度での取得見込み者を含む)で、且つ次の(1)～(11)のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者及び平成29年3月までに卒業見込みの者
- (2) 学士の学位を授与された者及び平成29年3月31日までに学士の学位を授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者及び平成29年3月までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び平成29年3月までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するもの当該課程を修了した者及び平成29年3月までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び

平成29年3月31日までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの者

(7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び平成29年3月までに修了見込みの者

(8) 文部科学大臣の指定した者(注1)

(9) 本研究科において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者(注2)で、平成29年3月31日までに22歳に達しているもの(注3)

(10) 大学に3年以上在学した者であって、本学の定める単位を優秀な成績で修得したと認められたもの(注3)

(11) 外国において学校教育における15年の課程を修了した者、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者又は我が国において外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における15年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に定めるものの当該課程を修了した者であって、本学の定める単位を優秀な成績で修得したと認められたもの(注3)

(注1) 文部科学大臣の指定した者(昭和28年文部省告示第5号)

1～9 (省略)

10 教育職員免許法(昭和24年法律第147号)による小学校、中学校、高等学校若しくは幼稚園の教諭若しくは養護教諭の専修免許状又は一種免許状を有する者で22歳に達したものの

11 旧国立養護教諭養成所設置法(昭和40年法律第16号)による国立養護教諭養成所を卒業した者で、教育職員免許法による中学校教諭若しくは養護教諭の専修免許状又は一種免許状を有するもの

12 旧国立工業教員養成所の設置等に関する臨時措置法(昭和36年法律第87号)による国立工業教員養成所を卒業した者で、教育職員免許法による高等学校教諭免許状及び3年以上教員として良好な成績で勤務した旨の実務証明責任者の証明を有するもの

(注2) 短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校(外国大学日本分校、外国人学校など)の卒業生、その他の教育施設の修了者

(注3) 出願資格(9)～(11)により出願しようとする場合は、事前に出願資格認定審査を行うため、教育学部事務課教務担当(電話096-342-2522)に必要書類を請求し、8ページの要領で審査の申請を行ってください。

## ※ 出願に際する条件について

### 【外国人志願者の出願】

外国人志願者で、一般入試を受験する者は、「出願資格審査の期間中」に入学志願書の写しを提出の上、事前相談を行ってください。(詳細は8ページを参照のこと。)

## 4. 出願期間

平成29年2月14日(火)～2月16日(木)(必着)

※ 遅延郵送物のうち、2月14日(火)(最終日2日前)までの消印があるもの限り受け付けます。

郵便事情を考慮して早めに発送してください。持参は受け付けません。

## 5. 出願手続

出願手続は、郵送のみの受付とします。

封筒の表面に「大学院教育学研究科(教職)入学願書在中」と朱書きし、「書留速達」で郵送してください。

〔提出先〕〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号 熊本大学学生支援部入試課

## 6. 提出書類等

入学志願者は、次に掲げる書類等を封筒に一括して入れ提出してください。

【一般入試】

提出書類等	提出該当者	摘 要
入 学 志 願 票	全 員	所定用紙: 9～10ページの「入学志願票記入上の注意」を参照してください。裏面の学修計画書については、400 字程度で記入してください。
写真票・受験票・住所票	〃	所定用紙
写 真 ( 2 枚 )	〃	縦4cm×横3cm, 上半身脱帽正面向きで出願3ヶ月以内に撮影したものを入学志願票及び写真票に貼ってください。
卒業(見込)証明書 (オリジナルを提出(コピー不可))	〃	出身大学長又は学部長が作成したもの。
成績証明書 (オリジナルを提出(コピー不可))	〃	出身大学長又は学部長が作成し、厳封したもの。
学位(取得見込)証明書 (オリジナルを提出(コピー不可))	出願資格(6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学位(取得見込)証明書</li> <li>・学位を取得した(見込みである)大学等が受けた認証評価の結果を証明するもの。(政府, 評価機関または大学等の長が発行したもの。)</li> </ul> <p>【参考】認証評価を行う政府又は関係機関の例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・イギリス: 高等教育質保証機構(QAA)</li> <li>・オランダ: オランダフランダースアクレディテーション機構(NVAO)</li> <li>・フィンランド: 高等教育評価機構(FINHEEC)</li> <li>・韓 国: 韓国大学教育協議会(KCUE)</li> <li>・中 国: 中国教育部高等教育教学評価センター(HEEC)</li> </ul> <p>※ 参考例に該当しない場合は、他の出願資格により出願願います。その場合は出願資格審査が必要となる場合があります。</p>
就 学 承 諾 書	社会人志願者	所属機関の長が作成したもの。(様式は任意)
在 職 証 明 書 (様式任意で在職期間記載のもの)	出願資格(8)(注1) の12	出願資格(8)(注1)の12に基づき受験する3年以上の教職経験を有する者
検 定 料 (検定料受付証明書貼付台紙)	全 員	<p>30,000 円 綴じ込みの払込用紙を使って、郵便局又は銀行の窓口で払い込んでください。検定料受付証明書を台紙に貼ってください。</p> <p>なお、平成28年熊本地震により災害救助法適用地域で被災された方については、入学検定料免除の特別措置を行っております。条件や手続き等の詳細については、本学ウェブサイトをご覧ください。 (<a href="http://www.kumamoto-u.ac.jp/nyuushi">http://www.kumamoto-u.ac.jp/nyuushi</a>内の「平成28年熊本地震により被災した志願者の入学検定料の免除について」参照)</p>
受 験 票 返 送 用 封 筒	〃	定形封筒(長形3号(23.5 cm×12 cm))に郵便番号・住所・氏名を明記し、82 円分の切手を貼ったもの。
教員採用試験(2次) 「合格通知書」の写し	現職教員以外で一般入試論述免除を希望する者	<p>現職教員以外の一般入試で論述試験の免除を希望する者は、必ず合格通知書の写しを提出すること。</p> <p>※平成27年度又は平成28年度に実施されたもの。</p>
教育職員免許状授与証明書 又は取得見込証明書	全 員	専修、一種、二種の各免許状に係るもので、都道府県教育委員会又は出身大学が発行する証明書(原本)を提出すること。(主たるものをひとつ)

## 【一般入試にかかる注意事項】

- 注) 1. 一般入試を受験する者のうち、3年以上の教職経験を持ち、研究業績を有する現職教員等は、論述試験を免除することが出来ます。この措置を希望する者は、「出願資格審査の期間中」に免除審査を実施しますので入学志願票、在職証明書、研究業績書を提出してください。(詳細は8ページを参照のこと。)免除の許可通知を受けた者は、入学志願票の免除申請欄を記入し出願してください。
2. 現職教員以外で一般入試を受験する者のうち、平成27年度又は平成28年度に実施された教員採用試験(2次)に合格しているものは論述試験を免除することが出来ます。  
この措置を希望する者は、入学志願票の免除申請欄を記入し、教員採用試験(2次)「合格通知書」の写しを願書と併せて提出してください。
3. 改姓等により証明書の氏名と現在の氏名が異なる場合は、戸籍抄本(コピー不可)を添付してください。
4. 入学後、提出書類及び記載事項に虚偽の記載が発見された場合は、入学を取り消すことがあります。
5. 出願資格(8)により出願する者は、当該免許状の写を添付してください。免許状取得見込の者は事前に出願資格認定審査を行うため、教育学部事務課教務担当(電話 096-342-2522)に必要書類を請求し、8ページの要領で審査の申請を行ってください。
6. 外国人留学生は、必ず8ページの要領で事前相談を行ってから出願してください。
7. 出願書類のうち、外国語で書かれたものは、全て(成績証明書を含む)日本語の訳文を添えてください。
8. 各種証明書のうち、原本が1部しか発行されず、提出後の返還を要する場合は、ご連絡ください。
9. 「現職教員」とは、初等中等教育の諸学校(教育委員会、少年自然の家等の教育機関を含む。)に常勤の職員として勤務する者で現職のまま修学可能な者とします。なお、入学後に定年等退職予定の者も含まれます。
10. 「教職経験年月数」は、次のとおりとします。  
(1) 初等中等教育教員として勤務した期間(非常勤の教職経験年月数の算定は、勤務の形態が常勤の職員と同様である場合に限り、)を入学志願票に記入してください。ただし、育児休業、国際派遣等による休職期間は、算入しないでください。  
なお、教職経験年月数の算定は、平成29年3月31日までの在職年月数で算出し、平成29年4月1日以前に退職する予定がある場合は、退職予定日までの計算としてください。  
(2) 1か月未満の教職経験月数は、1か月に切り上げてください。  
(3) 教職経験年月数は、入学志願票(表面10.及び裏面の職歴欄)の初等中等教育教員として勤務した在職年月数と一致させてください。

## 7. 検定料の払込方法

- (1) 検定料 30,000円
- (2) 払込期間  
平成29年2月7日(火)～平成29年2月16日(木)
- (3) 払込場所  
郵便局又は銀行の窓口  
払込手数料は、志願者本人の負担となります。  
※ATM(現金自動預払機)は使用不可ですので、必ず窓口で払い込んでください。
- (4) 払込方法
- ① 綴じ込みの「検定料払込用紙」に必要事項を記入して、必ず郵便局又は銀行の窓口【ATM(現金自動預払機)は使用不可】で払い込んでください。
- ② 払込後、窓口で受領した「検定料受付証明書」を「検定料受付証明書貼付台紙」に確実に貼り付けて提出してください。
- (5) 出願に際しての留意事項
- ① 検定料が払い込まれていない場合又は払込済の「検定料受付証明書」が「検定料受付証明書貼付台紙」の所定の欄に貼り付けていない場合は出願を受理しません。
- ② 出願書類を受理した後は、次の場合を除き、いかなる理由があっても払込済の検定料は返還しません。  
(ア) 検定料を払い込んだが出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合  
(イ) 検定料を誤って二重に払い込んだ場合

## 返還請求の方法

返還請求の理由, 志願者氏名(氏名の右側に押印願います), 志望大学院, 現住所, 郵便番号, 連絡電話番号, 振込口座[銀行名(ゆうちょ銀行を除く), 支店名, 普通預金の口座番号, 口座名義(ふりがなも記入ください), 志願者氏名と口座名義が異なる場合は志願者との続柄)を明記した検定料返還請求書(様式は問わない)を作成し, 必ず「検定料受付証明書」を添付して速やかに郵送してください。

送付先 〒860-8555

熊本市中央区黒髪2丁目39番1号

熊本大学運営基盤管理部財務課 収入・支出チーム

## 8. 入試日程及び試験場所

入学者の選抜を次のとおり実施します。

### 【日時】

入試区分	曜日	時間	
一般入試	平成29年3月5日(日)	論述試験 9:00～(予定)	口述試験 13:15～(予定)

【試験場所】 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号 熊本大学教育学部棟

※ 実施場所(教室名)及び時間等の詳細は受験票送付時に通知します。

## 9. 選抜方法

入学者の選抜は, 次のとおり選抜試験の成績及び提出書類等の評価を総合して行います。

専攻名	領域名	入試区分	内容(配点)	
教職実践開発	授業実践開発 生徒指導・教育相談 学級経営・学校経営	一般入試	論述試験(100点)	口述試験(100点) *基礎知識, 専門, 入学後の学修計画(課題や内容)に関する事などについて諮問

(注1) 一般入試における論述試験の免除措置について

3年以上の教職経験を持ち, 研究業績を有する現職教員等は, 論述試験の免除を希望することができます。希望者は必ず事前審査を受けてください。

(注2) 一般入試における教員採用試験(2次)合格による論述試験の免除措置について

平成27年度又は平成28年度に実施された教員採用試験(2次)に合格した者は, 論述試験の免除を希望することができます。希望者は必ず「合格通知書」の写しを提出してください。

## 10. 合格者発表

平成29年3月10日(金) 11時

教育学部前掲示板に合格者の受験番号を掲示するとともに, 合格者には合格通知書を送付します。

また, 参考までに熊本大学のウェブサイト(<http://www.kumamoto-u.ac.jp>)にも掲載します。(11時頃予定。当日の通信環境の状況等により遅れる場合があります。)

合格通知書の氏名については, コンピュータに登録する際に慣用字体を用いますので, 志願票の表記と異なる場合があります。また, 対応できない場合は, カタカナで表記しますのでご了承ください。

なお, 電話等による合否の照会には一切応じません。

## 11. 入学手続等

入学手続の詳細については, 合格通知書送付の際に同封します。

### (1) 入学手続期間及び方法

入学手続期間及び方法については, 合格通知書送付の際にお知らせします。

(2) 入学手続き時の注意事項

入学手続き期間中に入学手続きをしなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。

(3) 入学手続き時の必要経費

入学料(予定額) 282,000 円

(注)1. 入学料の額, 入学料の納入方法, 入学料免除及び徴収猶予制度については, 合格通知書送付の際にお知らせします。

(4) 入学手続きに必要な書類等

①誓約書 ②保証書 ③カラー顔写真(縦4cm×横3cm)

(5) 授業料

前期分 267,900 円 (年額 535,800 円)(予定額)

(注)1. 授業料の納入方法, 授業料免除制度については, 合格通知書送付の際にお知らせします。

2. 入学時及び在学中に授業料の改定が行われた場合には, 改定時から新授業料が適用されます。

(6) 平成 28 年熊本地震に伴う経済支援について

平成 28 年熊本地震により被災した世帯の入学者を対象とした入学料及び授業料の免除制度があります。詳細は入学手続き案内にてお知らせします。

## 12. 奨学金

日本学生支援機構奨学生に出願し, 選考の結果により第一種奨学金(平成 28 年度は, 月額5万円・8万8千円から選択)又は第二種奨学金(平成 28 年度は, 月額5万円・8万円・10 万円・13 万円・15 万円から選択)の貸与を受けることができます。その他, 地方公共団体及び民間団体の奨学金制度もあります。

## 13. 国際交流会館入居申込み方法

外国人志願者で入学後, 国際交流会館への入居を希望する人は, 次のとおり申し込んでください。入居期間は, 原則として半年以内とします。

なお, 不合格になった場合には, 入居することができません。

(1) 入居申込書請求方法

学生支援部国際教育課の窓口で受け取るか, 郵送又は E-mail で請求してください。

また, 以下の本学ウェブサイトからも取得することができます。

【ウェブサイトアドレス】

<http://www.kumamoto-u.ac.jp/kokusaikouryuu/kokusaikouryuukaikan/ryoukin>

【郵送で請求する場合】

封筒の表に「国際交流会館入居申込書請求」と朱書きし, 返信用封筒[長形3号(23.5 cm×12 cm)]にあて先を明記し, 郵便切手 82 円分を貼ったものを同封してください。

(2) 入居申込書提出期日

**平成 29 年 1 月 1 日(金)まで ⇒ 出願時に次の請求(照会)・提出先に相談してください。**

(3) 請求(照会)先・提出先

〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号

熊本大学学生支援部 国際教育課

(電話) 096-342-2160 (FAX) 096-342-2130

(E-mail) [gji-ryugaku@jimmu.kumamoto-u.ac.jp](mailto:gji-ryugaku@jimmu.kumamoto-u.ac.jp)

## 14. 長期履修制度

この制度は, 学生が職業を有している等の事情により, 標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に授業を履修し, 修了することができる制度です。ただし, 入学時に本制度の申請をすることが必要です。

(1) 対象者

職業を有し就業している者, 育児, 介護等を行う必要がある者及び本研究科が相当と認めた者。

(2) 長期履修期間

延長期間は2年を限度とします。したがって修業年限は3年又は4年となります。



- (3) ①申請期間  
入学手続き期間(日程については合格通知時にお知らせします。)
- ②申請方法  
申請書類については、教育学部事務課教務担当窓口で配付しますので、早めにお問い合わせください。
- (4) 授業料  
3年又は4年とした場合、標準修業年限(2年間)の授業料額を按分し計算した額となります。

## 15. 注意事項

- (1) 出願書類を受理した後は、記載事項の変更及び検定料、出願書類の返還等はできません。
- (2) 出願書類に虚偽の記載及び不正な申告があった場合は、入学を認めないことがあります。
- (3) 有職者は、入学手続の際に所属長の就学承諾書を提出してください。
- (4) 障がい等を有する入学志願者で、受験上及び修学上特別な配慮を希望する者は、出願前に教育学部事務課教務担当(電話 096-342-2522)へ問い合わせてください。
- (5) 以下は受験上の注意事項です。
  - ① 試験開始時に遅刻した場合、試験開始時刻後 30 分以内であれば受験を認めます。ただし、試験時間の延長は認めません。
  - ② 試験時間終了まで退室は認めません。
  - ③ 机上には、受験票・筆記具・消しゴム・鉛筆削り(電動式のものを除く)・時計(計時機能だけのもので、大型のものを除く)以外は置かないでください。
  - ④ 携帯電話等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身につけていたり手に持っているとは不正行為となることがあります。

## 出願資格又は一般入試の論述試験免除の事前審査並びに外国人留学生の事前相談

出願資格(9)～(11)により出願しようとする者又は一般入試の論述試験の免除を希望する者の事前審査並びに外国人留学生の事前相談を次のとおり行います。

※ 出願書類のうち、外国語で書かれたものは、全て(成績証明書を含む)日本語の訳文を添えて下さい。

### (1) 出願資格審査に必要な書類

- ① 出願資格審査申請書(所定の用紙)\*1      ② 最終学校の卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書  
③ 最終学校の成績証明書      ④ 研究等従事内容証明書(所定の用紙)\*1

注1) \*1については、以下の提出先に書類を事前請求してください。

### (2) 一般入試の論述試験免除審査に必要な書類

- ① 入学志願票〔所定の用紙〕のコピー(\*2)    ② 在職証明書〔様式任意〕    ③ 研究業績書〔所定の用紙〕

注2) \*2については、事前審査の結果を受けた後、本出願をする際に本紙を提出してください。

②については、3年以上の在職期間記載のもの。

### (3) 外国人志願者の事前相談に必要な書類

- ① 入学志願票〔所定の用紙〕のコピー(\*3)    ② 出身大学の卒業証明書のコピー(\*4)  
③ 住民票の写しのオリジナル(\*5)

注3) \*3及び\*4については、事前相談の結果を受けた後、本出願をする際に本紙を提出してください。

注4) \*5については、市区町村長発行の在留資格及び在留期間を明記した「住民票の写し」のオリジナルを提出してください。

・出願者以外の世帯員については、証明不要です。

・出願時に日本国内に在住していない者は、旅券をコピーしたものを提出してください。

### (4) 審査申請書等の提出期間

平成29年2月2日(木)から2月3日(金)まで(必着)

封筒表に「大学院教育学研究科(教職)事前審査等申請書類在中」と朱書きし、「書留速達」で郵送して下さい。

〔提出先〕〒860-8555 熊本市中央区黒髪2丁目40番1号

熊本大学教育学部事務課教務担当 (電話 096-342-2522)

### (5) 資格審査・免除審査・事前相談の結果

審査等の結果は、平成29年2月8日(水)までに、本人あてに通知します。

## 個人情報の取り扱い

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報については、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。

- (1) 合格者の氏名等を入学手続に係わる業務で利用します。
- (2) 入学手続者の氏名等を入学後の学籍管理など修学に係わる業務で利用します。
- (3) 入学手続者及び学資負担者の住所・氏名等を授業料徴収など納入金管理に係わる業務で利用します。
- (4) 入学者選抜で取得した成績等の個人情報を、入学料免除・授業料免除及び奨学生選考など修学支援に係わる業務で利用します。
- (5) 個人が特定できないように統計処理したデータを、入学者選抜に関する調査・研究等で利用します。

※ 本学が取得した個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。